**LO.26.1.2023.JG**

**Protokół**

**podstawowych czynności w postępowaniu dotyczącym „rozpoznania cenowego”**

**w zamówieniu o wartości nieprzekraczającej 30 000 euro zgodnie z art. 4 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2015.2164 tekst jednolity)**

1. Pełna nazwa Zamawiającego: **Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Władysława Broniewskiego ul. Krakowska 38, 47-100 Strzelce Opolskie.**
2. Opis przedmiotu zamówienia (zgodny z opisem przedmiotu zamieszczonym we wniosku i w zaproszeniu):

**„Dostawa środków czystości dla Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Władysława Broniewskiego w Strzelcach Opolskich ul. Krakowska 38, do 30.06.2023”**

1. Ustalenia wartości zamówienia dokonano w dniu 06.12.2022 r. na podstawie\*:

1) średnich cen rynkowych przedmiotu zamówienia,

~~2) analizy wydatków z ubiegłego roku lub poprzednich 12 miesięcy,~~

3) wysokości wydatków planowanych w budżecie na dany cel,

~~4) kosztorysu inwestorskiego.~~

Ustalenia wartości zamówienia, o której mowa wyżej dokonał:

Jerzy Garus – kierownik LO

 [dane pracownika]

1. Wykaz wykonawców, których zaproszono do udziału w rozpoznaniu cenowym:

1. ARTIM Sp. z o.o. ul. Oleska 121, 45-231 Opole. 2. FHU NANDO ul. Harcerska 3, 47-120 Zawadzkie.

Wykaz wykonawców, którzy złożyli oferty:

1. ARTIM Sp. z o.o. ul. Oleska 121, 45-231 Opole z ceną brutto: **24 875, 91 zł**
2. E.P.U. PROPERFECTO SABINA ZIOŁA Maciowakrze ul. Kościuszki 5, 47-280 Pawłowiczki, z ceną brutto: **16 049, 25 zł.**
3. FHU NANDO ul. Harcerska 3, 47-120 Zawadzkie z ceną brutto: **14 680, 10 zł.**
4. Wskazanie wybranego wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę:

w wyniku przeprowadzonego postępowania wybrano ofertę nr 3

Nazwa firmy: FHU NANDO

Siedziba firmy (adres): 47-120 Zawadzkie ul. Harcerska 3.

1. Uzasadnienie wyboru i inne istotne z punktu widzenia prowadzonego postępowania informacje:

najniższa z oferowanych cen.

1. W wyborze oferty uczestniczyli:

Jerzy Garus kierownik LO, Dorota Gawlik sekretarz LO.

[dane pracowników, którzy brali udział w wyborze najkorzystniejszej oferty]

1. Dokumentację sporządził:

Jerzy Garus, kierownik LO

[dane pracownika, który sporządził dokumentację]

Jerzy Garus

[podpis osoby sporządzającej dokumentację]

1. Protokół zatwierdzam/~~nie zatwierdzam~~\* 18.01.2023 r. Dyrektor LO Jan Wróblewski

*\* niepotrzebne skreślić* [data i podpis]